

Rutin för anmälan till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling

Enligt 6 kap. 10 § skollagen (2010:800) är en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektorn. När rektor får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är denne skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Ovanstående ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

Anmälningsskyldigheten inträder direkt om en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier. Det finns inga begränsningar i lagtexten om att enbart allvarliga fall eller de fall som rektor anser att huvudmannen bör ha kännedom om ska anmälas till huvudmannen. Alla uppgifter om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier ska enligt bestämmelsens ordalydelse anmälas till huvudmannen. Huvudmannens ansvar är att se till att det bedrivs ett förebyggande arbete för att motverka kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier i framtiden.

Rektor ansvarar för att det utarbetas rutiner i verksamhet för hur personalens anmälningsskyldighet ska hanteras så att rektor snarast får vetskap om att ett barn/en elev känt sig kränkt. Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser där ett barn eller en elev upplever sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling. Anmälningsskyldigheten gäller även om ett barn eller en elev upplever sig utsatt för trakasserier eller kränkande behandling av en lärare eller någon annan i personalen.

- När rektor har fått kännedom om att ett barn/en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkning/trakasserier ska detta snarast anmälas till huvudmannen.
- Anmälan görs på skolans ***blankett för klagomålshantering***¹ vilken kan laddas ner från hemsidan. Rektor ansvarar för att verksamhetens plan mot diskriminering och kränkande behandling följs i det enskilda fallet.
- Skolan har en policy för hantering av klagomål och/eller kränkande behandling vilken innebär att:
 1. Klagomål och synpunkter lämnas muntligt eller skriftligt.
 2. Klagomål och synpunkter skall i första hand lösas av berörd personal, på personalnivå.
 3. Om man som klagande inte är nöjd med personalens hantering av ärendet kan man vända sig till rektor med sitt ärende.
 4. Är man fortfarande inte nöjd med rektors hantering av ärendet kan man vända sig till skolans huvudman.
 5. Alla anmälningar om diskriminering och/eller kränkande behandling ska skyndsamt anmälas direkt till rektor. Rektor skickar därefter omedelbart anmälan vidare till huvudmannen som därefter utreder den inkomna anmälan.
 6. Huvudmannen ansvarar för att anmälningarna sammanställs och rapporteras till verksamhetschef månatligen.

¹ <http://www.edenskolan.se/wp-content/uploads/rutiner-för-klagomålshantering.pdf>